

Fragebogen zur Vorbereitung eines Immobilienkaufs

Zur optimalen Vorbereitung Ihres Immobilienkaufs benötigen wir vorab einige Angaben. Bitte senden Sie uns das ausgefüllte Formular per E-Mail an das Sekretariat des jeweiligen Notars, Fax (0711/22985-10) oder Post (Königstraße 1A, 70173 Stuttgart) zu.

1. Notar

Bei welchem Notar soll die Beurkundung erfolgen?

Notar Ohnleiter	Notar Hillebrand	Notar Dr. Sünner
sekretariat@notar-ohnleiter.de	sekretariat@notar-hillebrand.de	sekretariat@notar-suenner.de

2. Verkäufer

Verkäufer	2. Verkäufer/Ehegatte
Familienname _____	_____
Vorname(n) _____	_____
Geburtsname _____	_____
Geburtsdatum _____	_____
Familienstand/Güterstand _____	_____
Staatsangehörigkeit _____	_____
Dolmetscher erforderlich?	
ja nein	ja nein
Sprache: _____	Sprache: _____
Anschrift _____	_____
_____	_____
Telefonnummer _____	_____
E-Mail _____	_____
11-stellige Steuer-ID (nicht: Steuer-Nr.) _____	_____

2. Verkäufer

	Verkäufer		2. Verkäufer/Ehegatte	
Personenstand	verheiratet	verwitwet	verheiratet	verwitwet
	ledig	geschieden	ledig	geschieden
Datum der Eheschließung	_____		_____	
Gewöhnlicher Aufenthalt zum Zeitpunkt der Eheschließung	_____		_____	
Güterstand	gesetzlich (ohne Ehevertrag)		gesetzlich (ohne Ehevertrag)	
	vertraglich		vertraglich	
	(bitte Kopie Ehevertrag einreichen)		(bitte Kopie Ehevertrag einreichen)	

Bitte beachten Sie:

Selbst wenn ein verheirateter Verkäufer als Alleineigentümer im Grundbuch eingetragen ist, kann nach § 1365 BGB die Zustimmung des Ehegatten zum Kaufvertrag erforderlich sein. Dies ist der Fall, wenn der Verkäufer im deutschen gesetzlichen Güterstand verheiratet ist (also kein Ehevertrag geschlossen wurde) und die Immobilie nahezu sein gesamtes Vermögen (90 % oder mehr) darstellt.

3. Käufer

	Käufer		2. Käufer / Ehegatte	
Familienname	_____		_____	
Vorname(n)	_____		_____	
Geburtsname	_____		_____	
Geburtsdatum	_____		_____	
Familienstand/Güterstand	_____		_____	
Staatsangehörigkeit	_____		_____	
Dolmetscher erforderlich?	ja	nein	ja	nein
	Sprache: _____		Sprache: _____	



3. Käufer

Anschrift

Telefonnummer

E-Mail

11-stellige Steuer-ID
(nicht: Steuer-Nr.)

Personenstand

verheiratet

verwitwet

verheiratet

verwitwet

ledig

geschieden

ledig

geschieden

Datum
der Eheschließung

Gewöhnlicher
Aufenthalt zum Zeitpunkt
der Eheschließung

Güterstand

gesetzlich (ohne Ehevertrag)

gesetzlich (ohne Ehevertrag)

vertraglich

vertraglich

(bitte Kopie Ehevertrag einreichen)

(bitte Kopie Ehevertrag einreichen)

Erwerbsverhältnis

Bitte beachten Sie:

Das Erwerbsverhältnis gibt an, zu welchen Anteilen Sie als Eigentümer im Grundbuch eingetragen werden wollen. Eheleute erwerben regelmäßig zu gleichen Teilen (also jeweils 1/2), allerdings sind auch andere Verteilungen (bspw. 2/3 zu 1/3 oder 10% zu 90%) möglich.

4. Immobilie (Kaufobjekt)

Art der Immobilie	<input type="checkbox"/>	Haus	<input type="checkbox"/>	Wohnung ATP Nr. _____
	<input type="checkbox"/>	Stellplatz im Freien	<input type="checkbox"/>	TG-Stellplatz ATP Nr. _____
	<input type="checkbox"/>	Bauplatz	<input type="checkbox"/>	landwirtschaftliches Grundstück
	<input type="checkbox"/>	Grundstück (unbebaut)		
	<input type="checkbox"/>	Sonstiges:	_____	

Anschrift _____

Grundbuch von _____ (falls bekannt)

Grundbuch-Nummer _____ (falls bekannt)

Flurstück-Nummer _____ (falls bekannt)

Objekt ist vermietet ja nein

falls ja Mietverhältnis wird übernommen ist gekündigt

Anmerkungen zum Mietverhältnis / Nutzung _____

Objekt ist eigengenutzt steht bereits leer

zu räumen Räumungsdatum _____

5. Kaufpreis

Kaufpreis in Euro _____

Mitübertragenes Zubehör _____ Wert _____ Euro

(z.B.: Küche, Ölvorräte, Möbel; ggfs. Zusatzblatt verwenden)

IBAN des Verkäufers _____

Bank _____

Kontoinhaber _____

Zur Kaufpreisfinanzierung ist ein Bankdarlehen

nicht erforderlich

erforderlich

Name der Bank _____

In diesem Fall lassen Sie uns bitte die Formulare Ihrer Bank zur Grundschuldbestellung rechtzeitig vor dem Beurkundungstermin zukommen. Dadurch vermeiden Sie Verzögerungen in der Abwicklung.

Falls noch Grundschulden eingetragen sind:

Darlehen bereits vollständig zurückgezahlt?

ja

nein

Aktenzeichen / Ansprechpartner _____

Grundschulden sollen gelöscht werden

Löschungsunterlagen liegen vor?

ja

nein

Grundschulden sollen abgetreten werden (dies ist mit der finanzierenden Bank des Erwerbers abzustimmen)

6. Sonstiges / Besonderheiten

Entwurfsversand

per E-Mail

per Post

Kontaktdaten Hausverwaltung: _____

Instandhaltungsrücklage mit Stichtag: _____

Zugewiesene Sondernutzungsrechte: _____

Sonstige Anmerkungen / Besonderheiten:

(bspw. Bestellung von Wohnrechten, Grundschuldbestellung an anderen Immobilien, Wege-, Überfahrt-, Erbbaurechte, enges Verwandtschaftsverhältnis zwischen den Beteiligten, eine Partei handelt gewerblich o.ä.; ggfs. Zusatzblatt verwenden)

Bitte beachten Sie auch unser „**Merkblatt Immobilienkauf**“. Vielen Dank!

6. Zusätzliche Informationen zum Immobilienkauf:

.....
Wenn Sie dieses Formular per E-Mail, Fax oder Post zurückschicken, muss „Datenschutzerklärung akzeptieren“ angekreuzt sein, da wir Ihre Daten sonst nicht verwenden dürfen.
.....

Datenschutzerklärung akzeptieren